



## **CIRCOLO DIDATTICO “San G. BOSCO”**

**Via B. Croce, 1 – Tel / Fax 095686340**

**C. M. CTEE045001 – C. F. 80010290874**

**[www.sgboscobiancavilla.it](http://www.sgboscobiancavilla.it) – [ctee045001@istruzione.it](mailto:ctee045001@istruzione.it)**

**95033 Biancavilla (CT)**

## **PIANO TRIENNALE DELL’OFFERTA FORMATIVA**

**(anni scolastici 2016/17 - 2017/18 - 2018/19)**

**EX ART.1, COMMA 14, LEGGE N.107/2015.**

***approvato dal Consiglio di Circolo***

***nella seduta del 15/01/2016***

## INDICE

Argomenti	Pag.
Premessa	2
Priorità, traguardi ed obiettivi	3
Scelte conseguenti ai risultati delle prove INVALSI	4
Proposte e pareri provenienti dal territorio e dall'utenza	4
Piano di miglioramento	4
Organizzazione didattica complessiva	5
Scelte conseguenti alle previsioni di cui alla legge 107/15	6
Progetti ed attività	7
Fabbisogno di personale	9
Fabbisogno di attrezzature ed infrastrutture materiali	10
Scelte organizzative e gestionali	10
Formazione in servizio del personale	11
Azioni coerenti con il Piano Nazionale Scuola Digitale	12
Attività di monitoraggio e valutazione	12

### **Premessa**

- Il presente Piano triennale dell'offerta formativa, relativo al Circolo Didattico "San G. Bosco" di Biancavilla (CT), è elaborato ai sensi di quanto previsto dalla legge 13 luglio 2015, n. 107, recante la *"Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"*;
- il piano è stato elaborato dal collegio dei docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal dirigente scolastico con proprio atto di indirizzo prot. 1786/B28 del 17/12/2015;
- il piano ha ricevuto il parere favorevole del collegio dei docenti nella seduta del 14/01/2016 ;
- il piano è stato approvato dal consiglio d'istituto nella seduta del 15/01/2016 ;
- il piano, dopo l'approvazione, è stato inviato all'USR competente per le verifiche di legge ed in particolare per accertarne la compatibilità con i limiti di organico assegnato;
- il piano, all'esito della verifica in questione, ha ricevuto il parere favorevole, comunicato con nota prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ;
- il piano è pubblicato nel portale unico dei dati della scuola.

### ***Priorità, traguardi ed obiettivi***

Il presente Piano parte dalle risultanze dell'autovalutazione d'istituto, così come contenuta nel Rapporto di Autovalutazione (RAV), pubblicato all'Albo della scuola, sul sito [www.sgboscobiancavilla.it](http://www.sgboscobiancavilla.it) e presente sul portale Scuola in Chiaro del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, dove è reperibile all'indirizzo: <http://cercalatuascuola.istruzione.it/cercalatuascuola/istituti/CTEE045001/cd-sg-bosco-biancavilla/valutazione>

In particolare, si rimanda al RAV per quanto riguarda l'analisi del contesto in cui opera l'istituto, l'inventario delle risorse materiali, finanziarie, strumentali ed umane di cui si avvale, gli esiti documentati degli apprendimenti degli studenti, la descrizione dei processi organizzativi e didattici messi in atto.

Si riprendono qui in forma esplicita, come punto di partenza per la redazione del Piano, gli elementi conclusivi del RAV e cioè: Priorità, Traguardi di lungo periodo, Obiettivi di breve periodo.

#### **Le priorità che l'Istituto si è assegnato per il prossimo triennio sono:**

- 1) PROMUOVERE IL PIENO SVILUPPO DELLA PERSONA
- 2) AUMENTARE E AMPLIARE LA QUALITÀ FORMATIVA DELL'ISTRUZIONE
- 3) SVILUPPARE LE COMPETENZE DISCIPLINARI NEGLI ALLIEVI
- 4) RIDURRE LA VARIANZA DI VOTO FRA LE CLASSI PARALLELE

#### **I traguardi che l'Istituto si è assegnato in relazione alle priorità sono:**

- 1) Collaborare con le famiglie e gli enti presenti nel territorio;
- 2) Curare la formazione e l'aggiornamento del personale scolastico;
- 3) Individuare i "saperi" essenziali e superare forme di nozionismo.
- 4) Prevedere interventi a favore di alunni con handicap e con BES;
- 5) Costruire prove oggettive e individuare criteri di valutazione comune.

#### **Le motivazioni della scelta effettuata sono le seguenti:**

La scuola intende accompagnare gli alunni nell'elaborare il senso della propria esperienza, promuovere la pratica consapevole della cittadinanza attiva e l'acquisizione degli alfabeti di base della cultura; a tal proposito avvia attività di miglioramento e di crescita.

#### **Gli obiettivi di processo che l'Istituto ha scelto di adottare in vista del raggiungimento dei traguardi sono:**

- 1) Curricolo, progettazione e valutazione: costruzione di un curricolo per competenze verificabili e documentabili; progettazione di prove di verifica e valutazione comuni nelle interclassi per l'italiano e la matematica;
- 2) Ambiente di apprendimento: lezione frontale con supporti multimediali; dinamiche di gruppo (cooperative Learning, comunicazione nel cerchio, ecc.);
- 3) Inclusione e differenziazione: Progetti che prevedono laboratori di integrazione, recupero e potenziamento;
- 4) Continuità e orientamento: Incontri frequenti con i referenti della continuità delle scuole di 1° grado e monitoraggio dei risultati degli alunni frequentanti il 1° anno di scuola secondaria di primo grado a chiusura dei due quadrimestri;
- 5) Orientamento strategico e organizzazione della scuola: Organizzazione delle classi per interclasse ed intersezione sia per la programmazione, sia per la verifica e per la valutazione;
- 6) Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane: Formazione del personale; Assegnazione di incarichi finalizzati al miglioramento del servizio scolastico;

- 7) Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie: Incontri periodici con le famiglie, con i loro rappresentanti, frequenti rapporti con le associazioni e l'ente locale; Utilizzo del sito della scuola per comunicare con l'utenza.

**Le motivazioni della scelta effettuata sono le seguenti:**

Contributo degli obiettivi di processo nel raggiungimento delle priorità.

***Scelte conseguenti ai risultati delle prove INVALSI***

L'analisi compiuta nella sezione 2.2. del RAV (Risultati di apprendimento nelle prove standardizzate nazionali di Italiano e Matematica) ha messo in luce i seguenti punti di forza:

La convinzione del corpo docente dell'utilità di un sistema di valutazione, ed i seguenti punti di debolezza:

Gli esiti tra le varie classi non sono uniformi.

***Proposte e pareri provenienti dal territorio e dall'utenza***

Nella fase di ricognizione preliminare alla stesura del Piano, sono stati ricercati contatti con soggetti organizzati del territorio e dell'utenza per acquisire eventuali proposte da utilizzare nella redazione del Piano.

***Piano di miglioramento***

Il PdM viene allegato; in questa sezione vengono inserite le priorità individuate nel RAV.

**Priorità 1 :** Sviluppare le competenze disciplinari negli allievi

**Traguardi :** Individuare i "saperi" essenziali e superare forme di nozionismo. Prevedere interventi a favore di alunni con handicap e con BES

**Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo**

- 1 Incrementare la formazione del personale; assegnare incarichi finalizzati al miglioramento del servizio scolastico.
- 2 Realizzare incontri frequenti con i referenti della continuità delle scuole di 1° grado; monitorare i risultati degli alunni frequentanti la scuola di 1° grado.
- 3 Realizzare incontri periodici con le famiglie, con i loro rappresentanti, con le associazioni e l'ente locale; utilizzare il sito web della scuola.
- 4 Realizzare progetti GLI che prevedono laboratori di integrazione, recupero e potenziamento.

**Priorità 2 :** Ridurre la varianza di voto fra le classi parallele.

**Traguardi :** Costruire prove oggettive e individuare criteri di valutazione comune.

**Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo**

- 1 Costruzione di un curriculum per competenze verificabili e documentabili. Progettazione di prove di verifica e valutazione comuni nelle interclassi per l'italiano e la matematica.
- 2 Favorire la metodologia della lezione frontale con supporti multimediali e delle dinamiche di gruppo (cooperative Learning, comunicazione nel cerchio, ...)
- 3 Favorire l'organizzazione delle classi per interclasse ed intersezione sia per la programmazione, sia per la verifica e per la valutazione.

## ***Organizzazione didattica complessiva***

### **Schemi orari**

Scuola dell'infanzia: Funziona da lunedì a venerdì, con orario dalle ore 8.10 alle ore 13.10.

Scuola primaria: Tutte le classi attuano l'orario settimanale di 27 ore, da lunedì a venerdì dalle ore 8,00 alle ore 13,20; nel periodo di natale e di carnevale sono previsti appositi rientri pomeridiani per recuperare l'orario completo.

### **Plessi**

#### Plesso San Giovanni Bosco

Comprende 6 padiglioni: padiglioni A - D (Scuola dell'infanzia + due classi di primaria), padiglione B – C (Scuola primaria), padiglione E (Palestra), padiglione F (Uffici di direzione, segreteria, archivio e salone, casa del custode).

#### Plesso Guglielmo Marconi

Edificio di vecchia costruzione, recentemente ristrutturato. Consta di due piani.

Vi si può accedere attraverso Via Dusmet, Via Vittorio Emanuele, Via Meli.

### **Identità della scuola**

L'identità della nostra scuola poggia sulle seguenti convinzioni:

- la scuola deve essere collegata al territorio; deve, pertanto, rispondere alle domanda di formazione proveniente dal contesto sociale in cui essa è inserita.
- nel rapporto col territorio la scuola intende agire come parte propositiva di un processo continuo di avanzamento. Essa pertanto sarà attenta alla vita produttiva e civile del paese, per sostenere, con una salda formazione di base, l'innovazione e lo sviluppo, ponendo la cultura come base per il rinnovamento e la crescita socio-economica del paese;
- l'educazione è un processo permanente, che si proietta su tutto l'arco della vita. Tale processo deve favorire la flessibilità e la capacità di continua acquisizione di nuove conoscenze, attitudini e nozioni.

Si intendono formare quindi, individui preparati e consapevoli; cittadini del mondo, con senso di appartenenza al corpo sociale, sia quello più piccolo del proprio paese, sia quello più allargato dello Stato.

La scuola esplica la propria missione attraverso l'attività didattica alimentata dalla ricerca, la quale contribuisce al suo costante miglioramento.

Alla luce di quanto sopra individua, nell'ambito della propria autonomia, i seguenti obiettivi e ne esplicita le modalità di realizzazione .

### **Obiettivi strategici del servizio**

- **Educare ad un nuovo concetto di Cittadinanza e Costituzione**
  - presa di coscienza di valori sociali e morali condivisi o da condividere
  - responsabilità, partecipazione al bene comune, accettazione e rispetto dell'altro
  - concetto di pieno sviluppo della persona umana e compiti della Repubblica a tale riguardo
  - i segni costituzionali dell'unità e dell'indivisibilità della Repubblica
- **Ridefinire il curriculum** al fine di:
  - individuare le competenze da raggiungere al termine dell'ordine di scuola frequentato e puntare su di esse in modo più deciso nell'attività didattica
  - individuare i saperi essenziali da proporre e superare forme di nozionismo
  - reperire forme più efficaci di verifica dei livelli di apprendimento, per intervenire in modo sempre più adeguato nel processo di apprendimento

- **Ampliare l'offerta formativa** per rispondere al bisogno di crescita degli alunni
- **Collaborare** con le famiglie, le istituzioni scolastiche, le associazioni presenti nel territorio, gli enti locali e sovra-locali, l'Università per una offerta formativa più ricca e articolata
- **Prevedere e programmare** gli interventi atti ad assicurare l'integrazione degli alunni con difficoltà di apprendimento per situazioni di svantaggio o di handicap
- **Assicurare la continuità educativa e didattica** fra gli ordini di scuola
- **Migliorare l'ambiente** perché si configuri come ambiente educativo, d'apprendimento e vi siano le condizioni dell'insegnamento (**dotazione di sussidi, attrezzature e risorse tecnologiche**)
- **Curare la formazione e l'aggiornamento** di tutto il personale anche nel campo del digitale
- **Attivare modalità di autoanalisi della scuola** sui diversi aspetti del servizio scolastico per migliorare la qualità del servizio stesso.

### **Verifica, valutazione**

La valutazione scolastica va intesa come un'osservazione sistematica e continua delle attività di insegnamento e apprendimento fatta per conoscere in che misura e modo viene realizzato il progetto educativo e per regolare sempre meglio gli interventi programmati per questo scopo.

Essa riguarda l'intero arco del processo di insegnamento-apprendimento, con particolare riferimento alla raccolta di dati informativi e formativi nonché documenti prodotti dagli stessi alunni nelle seguenti fasi: **situazione iniziale, verifica nel corso dell'azione didattica, situazione conclusiva.**

A tal fine sono previste: **verifiche periodiche** dell'attività didattica e degli apprendimenti degli alunni (da effettuarsi nell'ambito dell'equipe); **verifiche quadrimestrali e finali.**

La scuola adotta gli strumenti di valutazione previsti dalle leggi vigenti. L'anno scolastico sarà diviso in due periodi, al termine dei quali gli insegnanti elaboreranno collegialmente una valutazione complessiva-sintetica sia sul livello globale di maturazione, sia sulle competenze raggiunte dall'alunno esprimendo un voto relativo a ciascuna area o disciplina.

**Per la valutazione complessiva si terrà conto:** della situazione di partenza; dell'impegno e metodo di studio; della partecipazione-socializzazione; dei progressi negli obiettivi; delle competenze acquisite.

La scuola intende monitorare in modo obiettivo e controllato i propri processi organizzativi, formativi, le attività ed il funzionamento al fine di poter avviare processi decisionali e progetti/attività di miglioramento e conseguentemente di crescita **meglio descritti nel RAV.**

Si utilizzano prove strutturate comuni all'interno della classe e dell'interclasse, con criteri di misurazioni condivise fra gli insegnanti, ma anche prove soggettive e personalizzate (interrogazioni, dialoghi, ...).

### ***Scelte conseguenti alle previsioni di cui alla legge 107/15***

#### **Obiettivi prioritari adottati dalla scuola fra quelli indicati dalla legge 107/15**

- a) Valorizzazione e potenziamento delle competenze nella lingua italiana e nella lingua inglese;
- b) Potenziamento delle competenze logico-matematiche e scientifiche;
- c) Potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione e allo sport;
- d) Potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicale, anche attraverso il coinvolgimento delle scuole e associazioni musicali del territorio;

- e) Potenziamento dell'inclusione scolastica degli alunni con BES attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari del territorio e dell'Ente Locale;
- f) Sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza ed al rispetto della legalità e dei beni culturali del territorio;
- g) Educazione alla cittadinanza attiva e alla pace, al rispetto della diversità e alla solidarietà;
- h) Valorizzazione della scuola come comunità attiva, con incremento dell'interazione con le famiglie e la comunità locale.

#### **Azioni previste coerenti con il piano**

- Educazione alle pari opportunità, contro la violenza di genere e alla legalità;
- Percorsi di inclusione scolastica per i soggetti diversamente abili, portatori di BES, affetti da disturbi specifici di apprendimento, stranieri;
- Valorizzazione del merito scolastico e dei talenti;
- Educazione alla salute, con particolare riguardo all'educazione alimentare;
- Percorsi di *didattica laboratoriale*, aderendo alle inerenti iniziative esterne e alle reti di scuole;
- Potenziamento della lingua italiana e delle competenze logico-matematiche con attività in orario curricolare ed extracurricolare;
- Potenziamento della lingua inglese attraverso la metodologia CLIL e le attività extracurricolari;
- Cura delle competenze informatiche nell'ambito del Piano nazionale scuola digitale;
- Attività di pratica corale, musicale, motoria e sportiva.

#### **Flessibilità didattica ed organizzativa**

La piena realizzazione del curriculum scolastico ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati, anche in ossequio della circolare MIUR dell'11 dicembre 2015, che richiama quanto stabilito nel DPR 275/99, saranno conseguiti attraverso:

- a) forme organizzative flessibili quali il potenziamento del tempo scolastico in orario pomeridiano, nei limiti della dotazione organica dell'autonomia;
- b) forme di integrazione fra le discipline e la loro aggregazione in aree;
- c) l'adozione di modalità che prevedono di poter lavorare con gli alunni su classi aperte e gruppi di livello, sia in orario curricolare che in orario extracurricolare, per l'attuazione di una didattica individualizzata e personalizzata;
- d) l'utilizzo della didattica fondata sull'apprendimento cooperativo;
- e) l'utilizzo della didattica laboratoriale, con attività organizzate per gruppi di lavoro con tutoraggio esercitato dagli studenti stessi.

#### ***Attività e progetti di integrazione, ampliamento e potenziamento curricolare ed extracurricolare da realizzare nel triennio***

\* ***"Gioia e Musica"*** attività corale e strumentale per educare gli alunni al rispetto degli altri attraverso l'esercizio di armonizzazione e modulazione delle voci, evitando prevaricazioni e sviluppando la sensibilità musicale; alunni coinvolti: scuola primaria; docenti interessati: n. 4 dall'organico dell'autonomia, potenziamento compreso, nominati dal Collegio dei docenti. Gli alunni saranno coinvolti oltre che nelle attività a scuola, anche in attività corali al di fuori dell'istituto.

- \* **“Creare per crescere”**, laboratori extracurricolari di attività pratico-manuali ed espressive per un’alfabetizzazione intesa come acquisizione critica dei linguaggi iconici, con potenziamento della creatività espressiva ed incentivazione della maturazione del gusto estetico; alunni coinvolti: scuola primaria; docenti interessati: docenti scuola primaria dall’organico dell’autonomia, potenziamento compreso;
- \* **“L’isola delle parole e dei numeri”**, laboratorio di potenziamento pomeridiano con attività pratico-manuali per gli alunni di 5 anni della scuola dell’infanzia; docenti interessati: docenti da posto comune per un impegno orario pomeridiano da retribuire con il F.I.S.;
- \* **“Dall’Io al Noi”**, **“I libri che passione”**, **“L’amicizia in un klik”**, laboratori di potenziamento con attività pratico-manuali per gli alunni della scuola dell’infanzia da realizzarsi a scuola in orario curricolare dai docenti delle varie sezioni;
- \* **“La scuola in cammino”**, progetto di ampliamento/potenziamento rivolto alle quinte classi di scuola primaria che ha l’obiettivo di far conoscere il territorio regionale ed extraregionale in tutte le sue sfaccettature; docenti interessati: docenti di scuola primaria che insegnano nelle classi 5<sup>^</sup>; docente F.S. con apposito incarico per la cura dei viaggi di istruzione.
- \* **“Educazione alimentare”**, progetto di ampliamento/potenziamento che si realizza grazie ad una apposita convenzione con l’ASP di Catania che invia gli esperti del settore per attività di formazione/informazione sia per gli alunni che per i genitori, attraverso appositi incontri/corsi tenuti a scuola; docenti coinvolti: tutti i docenti della scuola ed in particolare la docente referente del progetto.
- \* **“Mystudio”**, progetto che permette di usufruire dei contenuti digitali messi a disposizione dall’apposita piattaforma; docenti interessati: docenti scuola primaria delle classi che hanno adottato apposito libro in versione digitale.
- \* **“Generazioni connesse”**, progetto finalizzato a rendere Internet un luogo più sicuro per gli utenti più giovani, promuovendone un uso positivo e consapevole; docenti interessati: docenti di scuola primaria e docente animatore digitale.
- \* **“A tutta LIM”**, progetto di potenziamento delle competenze digitali da realizzarsi sia in orario curricolare che extracurricolare, finalizzato all’uso della LIM e dei tablet in classe da parte dei docenti e degli alunni; docenti interessati: docenti della scuola anche dell’organico di potenziamento e docente animatore digitale.
- \* **Progetto “CLIL per la scuola primaria”**, finalizzato a far raggiungere gli obiettivi disciplinari utilizzando una metodologia alternativa attraverso l’utilizzo della lingua inglese veicolare; docenti interessati: i docenti di lingua inglese della scuola in orario curricolare.
- \* **Progetto “eTwinng”**, progetto finalizzato all’utilizzo della piattaforma europea sia da parte degli insegnanti, per incontrare colleghi, scambiarsi idee e realizzare progetti collaborativi in tutta sicurezza, sia da parte degli alunni, per stabilire un approccio positivo con culture diverse e migliorare le competenze digitali e linguistiche, da realizzarsi a classi aperte sia in orario curricolare che extracurricolare.
- \* **“Potenziamento L2”**, progetto rivolto agli alunni di classe 4<sup>^</sup> e 5<sup>^</sup> primaria finalizzato al potenziamento delle competenze in lingua inglese e al successivo conseguimento della certificazione Cambridge, da



svolgersi a classi aperte sia in orario curriculare che in orario extracurriculare; docenti interessati: docenti della lingua inglese della scuola ed un docente madrelingua esterno.

\*“**Potenziamento motorio**”, progetto destinato a tutti gli alunni di scuola primaria da realizzarsi in orario curriculare nella palestra della scuola grazie alla presenza dell’insegnante di ed. fisica proveniente dall’organico di potenziamento, finalizzato a rendere consapevoli gli alunni delle proprie competenze motorie sia nei punti di forza che nei limiti.

\*“**Potenziamento linguistico e matematico**”, progetto di recupero/potenziamento da realizzarsi sia in orario curriculare che extracurriculare anche a classi aperte, destinato agli alunni con difficoltà o con lento ritmo di apprendimento, in particolar modo quelli delle classi 2<sup>a</sup> e 5<sup>a</sup> ai fini del miglioramento dei risultati delle prove Invalsi, ma anche agli alunni particolarmente dotati per incrementare le loro competenze; docenti interessati: i docenti dell’organico dell’autonomia, potenziato compreso.

\*“**Pronti, connessi, via**”, progetto PON – FESR Avviso 9035 del 13/07/2015 finalizzato alla realizzazione di una adeguata rete Lan/Wlan in tutti i plessi dell’istituto per facilitare l’utilizzo della rete internet sia nella didattica che nella formazione del personale della scuola.

\*“**Digit@zione a scuola**”, progetto PON – FESR Avviso 12810 del 15/10/2015 finalizzato all’incremento delle LIM nelle aule e all’incremento delle postazioni di informazione per l’utenza ed il personale.

### **Visite guidate e viaggi di istruzione**

Le visite guidate, programmate dai vari consigli classe/sezione e da svolgersi in orario curriculare, e i viaggi d’istruzione di uno o più giorni, si presentano come esperienze educative complete, ricche di occasioni di apprendimento e di coinvolgimento attivo, integrano e arricchiscono l’offerta formativa della nostra scuola. Essi vanno visti come esperienze importanti attraverso le quali gli alunni aumentano il loro livello di approfondimento, il loro bagaglio culturale, affinano il gusto estetico, aumentano la fiducia in se stessi, sviluppano le relazioni con gli altri e con il mondo esterno. Finalizzati all’arricchimento culturale e formativo degli alunni, saranno organizzati annualmente in modo da risultare quanto più efficaci per la formazione della personalità stessa degli alunni.

### **Fabbisogno di personale**

In questa sezione si indica il numero di posti di organico dell’autonomia riferito al triennio, sulla base dei dati dell’a.s. 2015/16, anche in relazione alle sezioni “L’organico dell’autonomia” e “Reti di scuole e collaborazioni esterne” della nota MIUR prot. n. 2805 del 11.12.2015:

### **Fabbisogno di organico docenti**

- a) **Scuola primaria** - Cod. mecc. CTEE045001 - Il fabbisogno per il triennio di riferimento, alla luce del numero e tipologia di alunni delle classi di scuola primaria e delle sezioni di scuola dell’infanzia attualmente funzionanti, è così previsto:  
n. 23 classi con 27 h settimanali, docenti **Posto comune n°33**, di cui 28 dall’ex organico di diritto e 5 dall’organico potenziato; docenti **Lingua inglese n.3**; docenti **Sostegno n.6** (minorati psicofisici EH); IRC n.2 + 2h. (In ordine ai posti per il potenziamento, il fabbisogno è quantificato in relazione ai progetti anche a classi aperte già evidenziati ed alle attività contenute nel presente Piano, considerate anche le esigenze per la copertura delle supplenze brevi);

- b) **Scuola dell'infanzia** – Cod. mecc. CTEE045001 – Il fabbisogno si può quantificare significativamente per l'a.s. 2016/17. Per gli anni successivi è possibile fare una previsione sulla base dei dati storici: n. 13 sezioni a tempo ridotto (25 h settimanali), docenti **Posto comune n.13**; docenti **Sostegno n.2** (minorati psicofisici EH); posti IRC n.1 ( per complessive 19,30h).

#### **Fabbisogno di organico personale ATA**

Per i posti del personale amministrativo e ausiliario, alla luce del numero di alunni frequentanti e dei plessi funzionanti, il fabbisogno è così essere definito:

**Collaboratori scolastici n. 12; Assistenti amministrativi n. 4; DSGA n. 1.**

#### ***Fabbisogno di attrezzature ed infrastrutture materiali***

Al fine di poter realizzare le attività previste nel triennio, con riferimento a quanto indicato alle sezioni "Le attrezzature e le infrastrutture materiali" della nota MIUR prot. n. 2805 del 11.12.2015, considerata anche la crescente importanza di un utilizzo diffuso delle nuove tecnologie, le risorse che si renderanno man mano disponibili saranno utilizzate in particolar modo per incrementare il numero di PC e lavagne multimediali, oltre quelle già presenti, attraverso la partecipazione agli appositi avvisi PON FESR; saranno anche incrementate le dotazioni di libri di lettura e per la didattica, attrezzature per attività motoria, attrezzatura per attività musicale e corale. Sarà realizzata una connessione adeguata per collegamenti sia Lan che Wlan o wifi, ed incrementate le aule aumentate dalla tecnologia, biblioteche e laboratori di scienze e di informatica, aule attrezzate per attività ludiche, laboratori e aule attrezzate per alunni con BES, aula attrezzata per la formazione/aggiornamento anche on line del personale scolastico. Sarà, infine, potenziato l'utilizzo della palestra.

L'effettiva realizzazione del piano nei termini indicati resta comunque condizionata alla concreta destinazione a questa istituzione scolastica da parte delle autorità competenti delle risorse umane e strumentali con esso individuate e richieste.

#### ***Scelte organizzative e gestionali***

Nell'ambito delle scelte di organizzazione sono previste le seguenti figure, che, ai sensi della L. 107 art.1, comma 83, coadiuvano il D. S. in attività di supporto organizzativo e didattico dell'istituzione scolastica: i collaboratori del D. S. con funzione di coordinatori di plesso, i coordinatori di interclasse e intersezione, il referente per il sostegno e l'animatore digitale, con i seguenti compiti:

##### ***Coordinatori di plesso***

- determinazione dell'orario curricolare delle lezioni, in collaborazione con i docenti; controllo ed uso del telefono;
- assunzioni di provvedimenti necessari in casi di urgenza e comunicazione successiva al Dirigente;
- predisposizione di comunicazioni interne e di coordinamento, previa comunicazione al Dirigente;
- controllo quotidiano delle firme di presenza dei docenti e non docenti;
- controllo di presa visione delle circolari interne e custodia degli atti;
- gestione dei permessi brevi e del loro recupero;
- vigilanza sull'orario d'ingresso degli alunni;
- copertura delle classi con sostituzione dei docenti assenti.

### ***Coordinatori di interclasse/intersezione***

Coordinare e moderare gli incontri periodici programmati anche con la presenza dei genitori; collaborare con il D. S. per la soluzione di problematiche prospettate durante gli incontri; riferire in sede di collegio dei docenti sull'andamento didattico e disciplinare degli alunni delle classi parallele e delle sezioni.

**Referente per il sostegno:** svolgere funzioni di coordinamento pedagogico ed organizzativo e di supervisione professionale; gestire dinamiche relazionali e comunicative complesse (team, gruppi, ecc.); supportare la progettazione didattica integrata e la relativa formazione in servizio; ottimizzare l'uso delle risorse per l'inclusione, ivi comprese quelle tecnologiche; facilitare i rapporti con le famiglie e i diversi soggetti istituzionali coinvolti nei processi di integrazione.

**Animatore digitale:** stimolare la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori, favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative; individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola.

### ***Formazione in servizio del personale***

Nel corso del triennio di riferimento l'Istituto scolastico si propone l'organizzazione delle seguenti attività formative, che saranno specificate nei tempi e modalità nella programmazione dettagliata per anno scolastico:

#### **Personale docente**

L'aggiornamento professionale dei docenti costituisce un elemento fondamentale per la qualificazione del servizio scolastico; esso è finalizzato a fornire ai docenti strumenti culturali e scientifici per sostenere il processo di rinnovamento in atto nella scuola, per stimolare la sperimentazione e l'innovazione sul piano didattico. Le attività di aggiornamento interessano sia i docenti di scuola primaria e sia i docenti di scuola dell'infanzia.

Il Collegio dei docenti, tenuto anche conto delle necessità emergenti dal RAV, ha deliberato di elaborare un apposito piano triennale di formazione/aggiornamento da svolgersi a scuola e che comprende: il tema della sicurezza (D.Lgs 81/08), il Curricolo verticale relativamente alle "Indicazioni 2012", la certificazione delle competenze, l'uso della LIM e del Registro Elettronico.

Ciascun docente avrà cura di certificare a fine di ciascun anno scolastico una formazione minima di 20 ore, sia attraverso attività di istituto o anche con attività individuale di formazione.

Al fine di consentire una economia di risorse, quando è possibile, la scuola si consorzierà con altre scuole del territorio per la effettuazione di corsi di formazione/aggiornamento comuni.

#### **Personale ATA**

La legge 107 contempla attività di formazione in servizio per tutto il personale. Pertanto, anche per il personale ATA viene elaborato un piano triennale di formazione/aggiornamento sul tema della sicurezza, della privacy, della gestione amministrativa e contabile dell'istituto, dell'utilizzo delle piattaforme on line.

### ***Azioni coerenti con il Piano Nazionale Scuola Digitale***

La scuola ha avviato una serie di iniziative ed attività che prevedono nel triennio:

- Il miglioramento delle dotazioni hardware in possesso, attraverso il loro ammodernamento;
- L'incremento delle attività didattiche con la strumentazione digitale in possesso;
- La formazione degli insegnanti sia per l'uso didattico della dotazione digitale che per la rendicontazione con il Registro elettronico delle attività;
- L'individuazione e la nomina dell' Animatore digitale, con il compito di stimolare la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori, favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative; individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola;
- L'ampliamento della dotazione digitale attraverso la candidatura ai vari Avvisi PON FESR "Ambienti digitali" per ottenere i finanziamenti necessari al potenziamento della connessione ad internet e all'acquisto di LIM e di nuova tecnologia per una didattica digitale diffusa in tutte le aule.

### ***Attività di monitoraggio e valutazione***

Per tutti i progetti e le attività previste nel PTOF saranno elaborati strumenti di monitoraggio e valutazione tali da rilevare i livelli di partenza, gli obiettivi di riferimento nel triennio, ed i conseguenti indicatori quantitativi e qualitativi per rilevarli.

Il Dirigente Scolastico  
(*Prof. Mario Amato*)

Allegati:

- a. Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico
- b. Piano di Miglioramento.

Biancavilla 15/01/2016